„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони", МИГ „ДОЛНИ ЧИФЛИК И БЯЛА"

УТВЪРДИЛ:
Петър Първанов - Председател на
Управителния съвет на СНЦ „Местна инициативна група
Долни чифлик и Бяла "
С Решение на УС от 30.03.2026г.

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА – ВП. 6А

ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОДБОР НА ЧЛЕНОВЕ ОТ ОБЩОТО СЪБРАНИЕ НА „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА ДОЛНИ ЧИФЛИК И БЯЛА" В КОМИСИИ ЗА ПОДБОР НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Раздел I - ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С настоящите вътрешни правила се урежда организацията на работа на Сдружение с нестопанска цел „Местна инициативна група Долни Чифлик и Бяла", във връзка с предварителен подбор на членове от Общото събрание за участие в комисиите за подбор на проектни предложени (КППП), наречени още Оценителни комисии или Комисии за избор на проекти (КИП).

Чл. 2. (1) Комисията за подбор на проектни предложения, подадени по процедурите за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ (БФП) към Стратегията за Водено от общностите местно развитие (СВОМР), изпълнявана на територията на МИГ се състои от:

1. председател без право на глас;
2. секретар без право на глас;
3. нечетен брой членове с право на глас, които са не по-малко от трима;
4. резервни членове, които са не по-малко от трима.

(2) Членове на КППП могат да бъдат служители на МИГ, членове на общото събрание на МИГ, които не са членове на Управителния съвет и външни експерти - оценители.

(3) Председателят и секретарят на КППП не могат да бъдат външни експерти.

(4) За мерки от СВОМР, финансирани от СПРЗСР, не по-малко от 1/3 от членовете с право на глас в КППП са членове на общото събрание на МИГ.

(5) Делът на представителите на всяка от заинтересованите страни в Комисията не може да превишава 50 на сто от имащите право на глас членове.

(6) Председателят на КППП ръководи организационно и методически работата на комисията, координира процеса на оценка в съответствие с правилата и реда за оценка по процедурата за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, осигурява безпристрастност на процеса и следи за спазване на срока за оценка.

(7) Секретарят на КППП подпомага председателя в дейността му, изпълнява всички административни дейности, свързани с оценителния процес, включително дейностите по въвеждане на необходимата информация, свързана с оценката в Информационната система за управление и наблюдение на структурните инструменти от ЕС (ИСУН 2020), и отговаря за техническата обезпеченост на дейността на комисията.

(8) Членовете на Общото събрание могат да бъдат включени в състава на КППП, като председател, секретар, членове с право на глас и резервни членове. Членовете на общото събрание не могат да бъдат помощник – оценители. Те трябва да притежават необходимата квалификация и професионална компетентност за изпълнение на задачите, възложени им със заповедта за назначаване.

Чл. 3. (1) Членовете от Общото събрание на МИГ могат да бъдат включвани в състава на КППП само, ако отговарят на изискванията за участие в КППП, посочени в раздел II.

(2) Подборът на членовете на общото събрание за включване в състава на КППП следва да е съобразен с принципите на недискриминация и равни възможности, с позицията, която ще заемат, предмета на конкретната мярка от СВОМР/процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и с притежавания от лицата опит и квалификация.

(3) След направения предварителен подбор на членовете на общото събрание, отговарящите на изискванията се включват в списък с одобрените лица, които могат да бъдат включвани в състава на КППП по провеждани от МИГ процедури за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ. Включването на лице в списъка на членовете на общото събрание не гарантира включването му в състава на КППП.

(4) Комисията за подбор на проектни предложения се назначава със заповед, издадена от Председателя на Управителния съвет на МИГ или от друго лице, определено в съответствие с Вътрешен правилник за дейността № ВП.1, до три дни след крайния срок за подаването на проектните предложения. В заповедта се определят състава на КППП и правата на достъп до ИСУН 2020 за всеки член на комисията и др. изисквания, съгласно указанията на УО на финансиращите програми.

Раздел II
ИЗИСКВАНИЯ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ НА ЧЛЕНОВЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ В КППП

Чл. 4. (1) Общи изисквания за допустимост на кандидатите:

1. да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер с влязла в сила присъда, освен ако са реабилитирани;

2. да не са лишени от правото да упражняват професия или дейност, която се отнася до областта на професионалната им компетентност;

3. да не са поставени под запрещение;

4. да не са участвали в комисия за избор на стратегии по ВОМР .;

5. да притежават обща компютърна грамотност, позволяваща участие в оценката на проектни предложения в изцяло електронна среда.

6. да участват при провеждане на въвеждащо обучение за запознаване с начина на оценка на проектните предложения в ИСУН 2020 и в присъствени или неприсъствени заседания на КИПП (ако е приложимо).

(2) Изисквания относно образование и професионална компетентност: Висше образование с минимална образователно-квалификационна степен „бакалавър“ и притежавана специалност съгласно Класификатора на областите на висше образование;

(3) Изисквания относно компетентност за кандидати за председател на КППП:

1. професионален стаж - най-малко 3 години;

2. управленски опит - най-малко 1 година.

(4) Изисквания относно компетентност за кандидати за секретар на КППП:

1. професионален стаж - най малко 2 години;

2. административен опит - най - малко 1 година.

(5) Изисквания относно професионалната компетентност на членовете на общото събрание – кандидати за оценители с право на глас в КППП.

- Опит в професионална област, включена в Списъка на професионалните области, определени в съответствие с процедурите за предоставяне на БФП, или в оценяването на проекти по програми или оферти по процедури за обществени поръчки.

Изисквания към членовете на общото събрание, които ще бъдат включени в състава на КППП по обявена процедура за подбор на проекти

Чл. 5. (1) Членовете на общото събрание, които ще бъдат включени в състава на конкретна КППП като председател, секретар или експерт - оценител, са длъжни да изпълняват задълженията си добросъвестно, обективно и безпристрастно, както и да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията. Те не могат:

1. . да са в конфликт на интереси по смисъла на чл. 61, параграф 3 от Регламент (ЕС, Евратом) 2024/2509 помежду си или с кандидати или партньори от обявения прием, не е член на управителен или контролен орган на МИГ. с някой от кандидатите или партньорите в процедурата за предоставяне на безвъзмездна помощ;

2. да имат частен интерес по смисъла на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (Обн., ДВ, бр. 7 от 19.01.2018 г.) от предоставянето на безвъзмездна финансова помощ по конкретната процедура;

3. да са свързани лица по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество с кандидат или партньор в процедурата;

4. да са лица, които се намират помежду си в йерархична зависимост.

(2) Членовете на общото събрание, които ще бъдат включени в състава на конкретна КППП са задължени да познават Насоките за кандидатстване по процедурата и вътрешните правила за работа на оценителната комисия, както и да ги спазват.

Раздел III
РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПОДБОРА НА ЧЛЕНОВЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ

Обявяване на процедурата за подбор

Чл. 6. (1) Процедурата за подбор на членове на общото събрание, които могат да бъдат включени в КППП, се организира от Управителния съвет на МИГ Кирково-Златоград. Управителният съвет одобрява стартирането на процедура за подбор на членове на общото събрание и проект на документи за провеждане на процедурата.

(2) След взето решение на Управителния съвет, Председателят на УС издава заповед за провеждане на подбор на членове на общото събрание, които могат да бъдат включени в състава на КППП, утвърждава поканата с определен срок за представяне на документи и образци на документи за участие в подбора.

(3) Изпълнителният директор отговаря за публикуването на интернет страницата на Сдружението одобрената покана и приложенията към нея. В поканата се посочват:

1. изискванията, на които следва да отговарят кандидатите;

2. документите, необходими за доказване на съответствие с изискванията по т.1;

3. срокът за подаване на заявления, който не може да бъде по-кратък от 14 дни.

4. начинът за подаване на заявленията и приложените документи, който следва да включва възможност за подаване по електронен път, препоръчано писмо или лично.

(4) Поканата и приложенията към нея се изпращат на електронните адреси за кореспонденция на членовете на общото събрание.

(5) Подборът на членове на общото събрание за включване в КППП се извършва въз основа на документи/писмени декларации, доказващи съответствие с изискванията по чл.4.

Ред за кандидатстване и разглеждане на представени от кандидатите документи

Чл. 7. (1) Всяко заинтересовано лице - член на общото събрание може да подаде писмено заявление и декларация по образец, както и да представи доказателства за притежаваните квалификация и опит, необходими за включване в КППП, в съответствие с изискванията към кандидатите. Ако член на Общото събрание е юридическо лице, в настоящата процедура може да участва само негов представляващ по закон или представляващ по упълномощаване в Общото събрание на МИГ.

(2) Всяко постъпило в срок заявление и придружаващите го документи се разглеждат от УС на МИГ, като подборът преминава през следните етапи:

1. Проверка на документи за съответствие с посочените в поканата изисквания;

2. Решение на УС за одобрение/неодобрение и изготвяне на списък с одобрените в резултат на проверката членове на общото събрание, които могат да бъдат включвани в състава на КППП като председател, секретар или оценител с право на глас.

(3) За резултатите от проверката се попълва контролен лист, който се подписва от присъстващите на заседанието членове на УС и се прилага към протокола от проведеното заседание на Управителния съвет.

(4) В случай, че в рамките на проверката на представените документи се установи, че даден кандидат не е представил някой от посочените в поканата документи или ги е представил, но не в изискуемата форма или е представил документи, които не дават възможност да се прецени съответствието с изискванията, същите следва да бъдат изискани допълнително с електронно съобщение до посочения в заявлението електронен адрес.

(5) Липсващите и/или несъответстващи на изискванията документи мога да бъдат изискани за допълнително представяне от кандидатите еднократно. В изпратеното до кандидата електронно съобщение се определя срок за представяне на документите - 5 работни дни от датата на изпращане на съобщението.

(6) УС на МИГ взема решение за съответствие на квалификацията, професионалната компетентност и опит на заявилите участие в подбора членове на общото събрание и изготвя списък на одобрените в резултат от проверката лица. Списъкът на одобрените за участие в КППП членове на Общото събрание на МИГ Кирково-Златоград, съдържа най-малко следната информация:

1. три имена съгласно документ за самоличност;

2. пощенски и електронен адрес за кореспонденция, телефон, факс и др.;

3. придобита образователна степен и специалност;

4. област на професионална компетентност;

5. данни за професионална квалификация, допълнителна квалификация, ако има такава, и практическия опит, свързан със заявената професионална компетентност;

6. позиция/позиции в състава на КППП, за която/които е одобрено лицето, респективно само за оценител с право на глас – мерките, за които е одобрено лицето.

(7) Председателят на УС утвърждава Списъка на одобрените членове на общото събрание за включване в КППП.

Чл. 8. В случай, че в състава на общото събрание бъдат приети нови членове и те изявяват желание за включване в състава на КППП, същите могат да подадат заявление и придружаващи документи за съответствие с изисквания по чл.4. Представените документи от лицата се разглеждат на заседание на УС на МИГ и в случай, че бъдат одобрени Списъка по чл.7, ал.6 се допълва.

Раздел IV

ИЗБОР НА ЧЛЕНОВЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ ОТ СПИСЪКА НА ЧЛЕНОВЕ НА ОБЩОТО СЪБРАНИЕ ЗА ВКЛЮЧВАНЕ В КППП

Чл. 9. Изборът на лице от Списъка на членове на общото събрание за включване в КППП за конкретна процедура за прием на проекти по мерките от СВОМР се извършва от

Председателя на УС на МИГ (или друго лице с права да назначава Комисия), който определя със заповед лицата, които ще бъдат включени в състава на конкретна оценителна комисия съобразно предмета на мярката/процедурата и притежавания опит и квалификация.

Чл. 10. (1) С членовете на общото събрание, които ще бъдат включени в състава на конкретна КППП, МИГ ще сключи договор за услуга

(2) Възнагражденията на членовете на общото събрание, включени в състава на КППП се определят на базата на одобрените разходи в бюджета на МИГ за конкретната година, в която участват в оценителни комисии.

Раздел V ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на тези правила:

1. „Представител на публичния сектор“ е лице по смисъла на § 1 т. 21 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 22 от 14.12.2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 „Прилагане на операции в рамките на стратегии за Водено от общностите местно развитие" на мярка 19 „Водено от общностите местно развитие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.

2. „Управленски опит“ е опит в управлението на юридическо лице или на ръководна длъжност в администрацията или опит като ръководител на проект, независимо от източника на финансирането му.

3. „Административен опит“ е опит в администрацията на юридическо лице или на длъжност в администрацията или опит в администрирането на проект, независимо от източника на финансирането му.

4. „Комисия за подбор на проектни предложения“ е еквивалентно на „оценителна комисия“.

Раздел VI ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тези Вътрешни правила се прилагат при изпълнение на Стратегията за водено от общностите местно развитие (ВОМР) за периода 2023–2027, финансирана със средства от ЕЗФЗРСР към по Интервенция II.Ж.5 „Изпълнение на операции, включително дейности за сътрудничество и тяхната подготовка, избрани в рамките на стратегията за местно развитие“ от Стратегическия план за развитие на земеделието и селските райони на Република България за периода 2023 – 2027г.

§ 2. За неуредените въпроси в настоящата процедура се прилагат релевантните разпоредби от действащото към момента на прилагане законодателство.

§ 3. При противоречие с нормативен акт от по-висока степен, се прилагат правилата на действащите наредби, постановления и др. нормативни актове от по-висока степен.

§ 4. Настоящите правила са приети с решение №УС-1.12 от 11.06.2018г. на УС на МИГ – Кирково-Златоград.

§ 5. Актуализираните ВП № 6А за провеждане на подбор на членове от общото събрание на „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА КИРКОВО - ЗЛАТОГРАД“ в комисии за подбор на проектни предложения влизат в сила от датата на приемането им от Управителния съвет на „Местна инициативна група Долни Чифлик и Бяла“- Решение УС 30.03.2026г.